



ZAPISNIK

1. redne seje Sveta zavoda OŠ Škofljica, ki je bila dne 30. 9. 2025 ob 18. uri v zbornici OŠ Škofljica, Klanec 5.

Prisotni člani in članice sveta: ga. Maja Novak, ga. Tadeja Purkat Tavčar, g. Marko Bahor, ga. Nataša Jambrošič Kovač, ga. Irena Balažic, ga. Mateja Pobiljšaj, ga. Mateja Novak, ga. Metka Lišinović, g. Danijel Haromet, g. Gregor Strojcin.

Ostali prisotni: Roman Brunšek (ravnatelj OŠ Škofljica), Mojca Strgar (pomočnica ravnatelja), Majda Golc (pomočnica ravnatelja), Teja Razpotnik (pomočnica ravnatelja), Gregor Kovačič (sindikata), Nataša Ješe (zapisničarka).

Odsotni člani in članice sveta ter drugi odsotni: opravičeno odsotni Marjeta Stanko (pomočnica ravnatelja) in ga. Lucija Ana Vrščaj (članica sveta zavoda).

Dnevni red:

1. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
2. Obravnava in potrditev zapisnika 5. redne seje sveta zavoda z dne 23. 6. 2025.
3. Predstavitev, obravnava in potrditev Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta zavoda OŠ Škofljica za šolsko leto 2024/25 (g. Roman Brunšek).
4. Predstavitev, obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Škofljica za šolsko leto 2025/26 (g. Roman Brunšek).
5. Predstavitev, obravnava in potrditev Pravilnika o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda OŠ Škofljica (g. Roman Brunšek).
6. Povečan obseg dela ravnatelja za obdobje od 1. 9. 2025 do 31.12. 2025.
7. Zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja ter preprečevanje nasilja.
8. Pobude in vprašanja.

Ad 1) Obravnava in potrditev dnevnega reda.

Predsednica Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica, gospa Maja Novak, je sejo začela ob 18.01 z uvodnim pozdravom. Predstavila je predlog dnevnega reda in ga dala na glasovanje.

SKLEP št. 1: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so soglasno potrdili dnevni red prve seje Sveta zavoda OŠ Škofljica v šolskem letu 2025/26.

Ad 2) Obravnava in potrditev zapisnika 5. redne seje Sveta zavoda OŠ Škofljica z dne 23. 6. 2025.

Predsednica Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica, gospa Maja Novak, je predstavila zapisnik prejšnje seje in pozvala prisotne k morebitnim pripombam. Ker pripomb ni bilo, je zapisnik dala na glasovanje.

SKLEP št. 2: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so soglasno potrdili zapisnik 5. redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica z dne 23. junija 2025.



Ad 3) Predstavitev, obravnava in potrditev Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta Sveta zavoda OŠ Škofljica za šolsko leto 2024/25 (g. Roman Brunšek).

Predsednica Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica, gospa Maja Novak, je uvodoma povedala, da je bilo Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta že podrobneje obravnavano na junijski seji, zato je prosila ravnatelja za kratek povzetek. Prisotne je pozvala, naj samo predstavitev po potrebi dopolnijo.

Besedo je predala ravnatelju, gospodu Romanu Brunšku.

Ravnatelj je pozdravil prisotne in uvodoma poudaril, da so bili podatki za preteklo šolsko leto že predstavljeni. Z večino podatkov so se srečali člani sveta zavoda, ki zastopajo zaposlene, z nekaterimi tudi člani sveta staršev, manj pa so z določenimi podatki seznanjeni predstavniki občine, zato se bo osredotočil na te podatke.

V zavodu OŠ Škofljica je bilo v šolskem letu 2024/25 skupno 1348 učencev, kar je pomenilo 57 oddelkov. Na OŠ Škofljica je bilo 794 učencev, na PŠ Lavrica 539 učencev in v PŠ Želimlje 15 učencev.

Realizacija pouka po stopnjah je bila naslednja:

- razredna stopnja 99,10 %,
- predmetna stopnja 98,84 %.

Realizacija pouka po triadah je bila naslednja:

- prva triada 98,66 %,
- druga triada 98,99 %,
- tretja triada 99,30 %.

Skupna realizacija šole je bila 98,97 %.

V okviru podaljšanega bivanja in jutranjega varstva so se učenci ukvarjali z domačimi nalogami, razvijali kulturo prehranjevanja in oblačenja, krepili medsebojne odnose, se posvečali branju in gibanju na prostem in sodelovali v različnih akcijah. V razširjenem programu, ki vključuje poučevanje, utrjevanje, vzgajanje, sprostitev, delavnice in akcije, so bile vse planirane aktivnosti izvedene.

Kot del programa za nadarjene so bili izpeljani nemški jezikovni tabori za učence PŠ Lavrica in OŠ Škofljica, likovni tabor, glasbeni tabor, glasbeni tabor – OPZ Modrijani in angleški jezikovni tabor na obeh šolah.

Dejavnosti ob pouku, ki so bile večdnevne, kot so letna šola v naravi, zimska šola v naravi, plavanje, tabori (2. in 3. razred za PŠ Lavrica), naravoslovni tabor Vrata in družboslovni tabor Veržej, so bile izpeljane.

Ravnatelj je posebej predstavil uspešnost šole, pri čemer je bilo merilo doseženost minimalnih standardov oz. napredovanje v višji razred:

- prva triada 99,29 % uspešnost,
- druga triada 98,72 % uspešnost,
- tretja triada 98,90 % uspešnost.

Uspešnost šole je 98,97 %.



Določen dokaz uspešnosti šole so tudi povprečne zaključene ocene po oddelkih oz. razredih. Povprečne zaključne ocene po triadah so bile naslednje:

- I. triada: 4,42,
- II. triada: 4,32,
- III. triada: 4,00.

Povprečna ocena šole je bila 4,20.

Popravnih izpitov je bilo 26, opravilo jih je 24 učencev, 2 učenca popravnih izpitov nista opravila. Največ popravnih izpitov je bilo pri fiziki.

Rezultati nacionalnega preverjanje znanja so bili naslednji:

Predmet razred	slovenščina	matematika	tretji predmet
3. razred	+ 7,2	+ 5,1	/
6. razred	+ 8,7	+ 4,0	- 1,9 (angleščina)
9. razred	+ 3,6	+ 8,8	+ 2,9 (šport)

Ravnatelj je poudaril, da bi ga zanimalo, kako je na nacionalno preverjanje znanja vplival dejstvo, da so bili rezultati dveh predmetov v 9. razredu sestavni del vpisnega postopka ter kakšen je odstotek učencev, kjer se je pri vpisu res upošteval rezultat NPZ.

V zaključku je ravnatelj dejal, da verjame, da so šola znanja, socialna šola, kulturna šola, športna šola, simbioza šola, zdrava šola, humanitarna šola, da pa so potrebne izboljšave na področju vzgojnega delovanja ter razvijanja odnosov in vrednot.

Po predstavitvi je predsednica Sveta zavoda OŠ Škofljica, gospa Maja Novak, prisotne pozvala k vprašanju in pobudam. Ker jih ni bilo, je dala sklep na glasovanje.

SKLEP št. 3: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so na 1. redni seji obravnavali in soglasno potrdili Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2024/25.

Ad 4) Predstavitev, obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Škofljica za šolsko leto 2025/26 (g. Roman Brunšek).

Ravnatelj, gospod Roman Brunšek, je uvodoma opozoril, da se v gradivu lahko pojavijo napake, zato bo vesel tudi popravkov, saj je gradivo zelo obširno.

Poudaril je, da se je število učencev najbolj zmanjšalo na matični šoli v Škofljici, kjer je v šolskem letu 2025/26 vpisanih 759 učencev v 32 oddelkih. Na podružnični šoli Lavrica je število učencev nekoliko manjše kot lani – 530 učencev v 22 oddelkih. Na podružnični šoli Želumlje ostaja število učencev nespremenjeno – 15 učencev v 2 oddelkih.

Nato je predstavil namen, vizijo in prostorske pogoje delovanja šole. Izpostavil je pridobitev novega avtobusnega postajališča pri OŠ Škofljica, ki predstavlja pomembno varnostno izboljšavo za šolo in lokalno skupnost. Veseli ga tudi dejstvo, da je zaradi tega manj prometne gneče in da so bila vsa dela res izvedena v roku.



Načrtovani projekti na področju investicij v naslednjih letih so naslednji:

OŠ Škofljica:

- prenova in širitev jedilnice,
- dograditev prizidka, kjer bi se nahajala nova, večnamenska zbornica; v zgornjem nadstropju pa je načrtovana nova, večja knjižnica.

PŠ Lavrica:

- ureditev nove kolesarnice in avtobusnega postajališča,
- izgradnja štirih dodatnih učilnic, da se vrnejo garderobe in avla v prvotno zasnovo.

PŠ Želimlje:

- ureditev in izgradnja novega igrišča pri šoli.

Projekte bo financirala Občina Škofljica z lastnimi sredstvi in tudi s sredstvi, pridobljenimi na razpisu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, za kar se je do konca septembra pripravila ustrezna dokumentacije.

Ravnatelj je opozoril, da se je po več letih spremenila zakonodaja. Zakon o osnovni šoli (ZOsn-L, spremembe 2025) v spremenjenem 31. členu določa, da se v letnem delovnem načrtu opredelijo vsebine vzgojno-izobraževalnega dela, razširjeni program, vzgojne dejavnosti (ki so zdaj vključene v LDN), sodelovanje s starši, delo svetovalne službe ter samoevalvacija. Vzgojni načrt je ukinjen kot samostojen dokument, zato se letni delovni načrt spremeni v naslednjih točkah:

- Na nacionalni ravni se pripravijo kazalniki za evalvacijo šol in skupni parametri.
- V letni delovni načrt se dodajo vzgojne dejavnosti, saj samostojnega vzgojnega načrta ni več.

Ravnatelj je opozoril, da je treba pripraviti Pravila šolskega reda, za kar bo oblikovana posvetovalna skupina strokovnih delavk. Svet staršev je izrazil željo po korespondenčni seji, na kateri bi odločali o sprejetju pravil. Pravila šolskega reda morajo biti pripravljena do 15. oktobra 2025, Svet zavoda pa jih mora potrditi najkasneje do 1. novembra 2025.

Gospod Stroj in je vprašal, ali je osnutek pravil že pripravljen. Ravnatelj je pritrdil in obljubil, da bo osnutek posredoval.

Ravnatelj je predstavil kadrovsko politiko, kjer je povedal, da so delovna mesta večinoma pokrita s pedagoškimi in strokovnimi delavci, ki imajo ustrezno smer in izobrazbo. Na dveh delovnih mestih sta učitelja, ki ne izpolnjujeta vseh pogojev in nimata povsem ustreznih smeri. Prav tako je nekaj zaposlenih, ki imajo ustrezno smer, a niso še dokončali s šolanjem ali nimajo strokovnega izpita. Ravnatelj je povedal, da bo njihovo delo spremljal in jih spodbujal k pridobitvi ustrezne izobrazbe oziroma izpolnjevanju vseh pogojev za delovno mesto, ki ga zaposleni opravljajo.

Podaljšano bivanje in jutranje varstvo sta zasnovana v skladu z možnostmi. Ravnatelj je pohvalil večino staršev, ji je sprejela sistem podaljšanega bivanja in prihajajo po otroke v ustreznem času. Nekoliko težav povzročajo starši, ki nimajo ustrezne komunikacije in ne razumejo, da se ne morejo samovoljno sprehajati po šoli.



Šolski koledar je ugoden, saj so prosti dnevi dobro razporejeni. Dodatek letnemu delovnemu načrtu je tudi koledar dejavnosti in dogodkov za OŠ Škofljica.

Pripravljen je razpored taborov za nadarjene učence, je pa potrebno še določiti datume, kjer so potrebna še določena usklajevanja. Predvidena tekmovanja iz znanja in športa so navedena.

Dejavnosti ob pouku, interesne dejavnosti in tabore bomo izvajali podobno kot v lanskem šolskem letu. Naravoslovni tabor bo za vse učence 2. razreda, plavalni tečaj za vse učence 3. razreda, razlika bo le v lokaciji tečaja, nekateri bodo nastanjeni v Fari, drugi v Osilnici. Za učence 4. razreda bo izveden naravoslovni tabor v Vratih. Učenci 5. razreda PŠ Lavrica so bili že v letni šoli v naravi, medtem ko bo za OŠ Škofljica realizirana v juniju 2026. Termini za zimsko šolo v naravi na Pohorju so rezervirani.

Ravnatelj je predstavil prireditve in dogodke v šolskem letu 2025/26:

- jezikovni večer v četrtek, 25. 9. 2025,
- dan športa na pš Lavrica v soboto, 27. 9. 2025,
- koncert ob dnevu strpnosti v petek, 14. 11. 2025,
- božično-novoletni sejem in koncert v torek, 9. 12. 2025,
- božično-novoletna prireditev na PŠ Želumlje,
- kulturna prireditev 8. februar na PŠ Lavrica v četrtek, 5. 2. 2026,
- dobrodelni ravnateljjev ples v soboto, 11. 4. 2026,
- eko dan v četrtek, 23. 4. 2026.

Ravnatelj je povabil vse prisotne na seji sveta zavoda, da se prireditev udeležijo s svojimi družinami, prijatelji in znanci.

Ravnatelj je povedal, da sta v zavodu zaposleni dve knjižničarki, ki skrbita za bralno kulturo in se zavzemata za bogato ponudbo v knjižnicah šole.

Ravnatelj je poudaril, da ima svetovalna služba vedno več dela, da jih je premalo, da bi zmogli res vse reševati takoj glede na zahteve in potrebe, a se zelo trudijo, se izobražujejo in seznanjajo z novostmi in poskušajo kar največ narediti v korist otrok. Prednostne naloge šole ostajajo enake, kot so bile v prejšnjih letih. Je pa ravnatelj opozoril na dve temeljni nalogi:

- širjenje vrednot, ki jo uresničuje šola s sodelovanjem pri projektu 5 temeljnih vrednot Slovenije.
- spodbujanje bralne pismenost in kulture.

Ravnatelj je predstavil tudi stroške ter prispevke staršev.

Prehrana	cena za obrok
Malica za učence	1,10 €
Kosilo za učence (od 1. do 3. razreda)	2,70 €
Kosilo za učence (od 4. do 9. razreda)	2,90 €
Ključki za garderobne omarice – učenci Škofljica	8,00 €
Ključki za garderobne omarice – učenci Lavrica	11.00 €



Ključki za registracijo pri prevzemu kosila - učenci	2,00 €
--	--------

PRISPEVKI STARŠEV	strošek
Prispevek za likovni material - učenci Škofljica 1. do 5. razreda	8,00 €
Prispevek za likovni material - učenci Škofljica 6. do 9. razreda	5,00 €
Prispevek za likovni material - učenci Lavrica 1. do 9. razreda	8,00 €
Prispevek za material za pouk - TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	11,00 €
Prispevek za material za pouk - IP OGL	5,00 €
Prispevek za material za pouk - GOSPODINJSTVO	3,00 €
Prispevek za material za pouk - IP SPH	7,00 €
Prispevek (prostovoljni) za delavnice v PB	5,00 €
Prispevek za materialne stroške pri pouku NIP (fotokopije)	2,00 €

Ravnatelj je povedal, da se je zmanjšal prispevek za material pri predmetu tehnike in tehnologije na OŠ Škofljica, kjer bo učitelj g. Štrovs večinoma uporabljal cenejše surovine.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Škofljica, gospa Maja Novak, je vprašala ravnatelja, kako poteka sprejemanje Letnega delovnega načrta do 1. novembra 2025 in ali je pri tem potrebna kakšna dopolnitev oziroma ali ima šola že vse vsebine vključene.

Ravnatelj je predlagal, da se Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/26 sprejme, morebitne popravke pa Sveta zavoda OŠ Škofljica obravnava na kratki naslednji seji, ko se bodo sprejemala Pravila šolskega reda. Potrjeni načrt bi se nato po potrebi dopolnil do 1. novembra 2025. V primeru izjem, ki bi se lahko pojavile v času sprejemanja dopolnitve, veljajo določbe Zakona o osnovni šoli, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Pravilnika o šolskem koledarju, Pravilnika o dokumentaciji v osnovni šoli ter drugih veljavnih pravilnikov.

Predsednica je nato prisotne vprašala, ali imajo kakšne pobude ali vprašanja. Ker jih ni bilo, je pozvala k potrditvi Letnega delovnega načrta.

SKLEP št. 4: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so na 1. redni seji obravnavali in soglasno potrdili Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2025/26.

Ad 5) Predstavitev, obravnava in potrditev Pravilnika o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda OŠ Škofljica.

Ravnatelj je pojasnil, da ima Osnovna šola Škofljica pripravljen Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda, ki se nanaša predvsem na tržno dejavnost šolske kuhinje. Ta vključuje prodajo kosil, malic ter čipov za registracijo obrokov učencem in zaposlenim, ki se prijavijo na storitve šolske kuhinje. Šola ne nudi storitev kuhinje za občane.

Posebne pravilnika za oddajo šolskih prostorov šola nima, saj je to področje urejeno preko Občine Škofljica s tripartitnimi pogodbami med Osnovno šolo Škofljica, Občino Škofljica in najemnikom (razna športna in kulturna društva ter drugi zunanji izvajalci).



Možnost najema šolskih prostorov je med 15.00 in 16.00 uro za dejavnosti ob pouku. Najemniki plačujejo najemnino neposredno občini, cenik pa je ugoden za izvajalce.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Škofljica, gospa Maja Novak, je prisotne pozvala k vprašanjem in pobudam. Ker jih ni bilo, je točko dala na glasovanje.

SKLEP št. 5: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so na 1. redni seji obravnavali in soglasno potrdili Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda Osnovne šole Škofljica.

Ad 6) Povečan obseg dela ravnatelja za obdobje od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025.

Ravnatelj se je pri tej točki umaknil s seje in zapustil prostor.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Škofljica, gospa Maja Novak, je prisotne spomnila, da soglasje za povečan obseg dela ravnatelja izda Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Vloga za izdajo soglasja bo na ministrstvo poslana najkasneje do 31. januarja 2026.

Za prvi del leta 2025 je bil že sprejet Sklep o obstoju povečanega obsega dela ravnatelja, prav tako je bil sklenjen dogovor za obdobje od 1. oktobra 2024 do 30. junija 2025. Sprejeti so bili tudi sklepi o dejansko opravljenem dodatnem delu ravnatelja, pri čemer je bila za vsak mesec posebej določena višina izplačila v odstotkih za šolsko leto 2024/25.

Predsednica sveta zavoda je podrobneje pojasnila, da na tej seji Sveta zavoda OŠ Škofljica sprejema Sklep o povečanem obsegu dela ravnatelja, ki bo podlaga za sklenitev dogovora med Svetom zavoda in ravnateljem za obdobje od 1. septembra 2025 do 31. decembra 2025. Obdobje dogovora se lahko po potrebi podaljša do junija 2026.

Dogovor bo služil kot osnova za pridobitev soglasja Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

V dogovoru bodo podrobno opredeljene dodatne naloge ravnatelja:

- vodenje šole z največ vpisanimi učenci v Sloveniji, kar posledično pomeni, da je obseg nalog takšen, kot na dveh povprečnih šolah v Sloveniji,
- vodenje največje podružnične šole v Sloveniji, kar pomeni, da je potrebno ves čas usklajevati obveznosti na matični in podružnični šoli,
- zahtevna kadrovska politika, ki obsega nenehno objavljane in ponavljanje razpisov, iskanje primernih oz. ustreznih kandidatov za zaposlitev, opravljanje razgovorov, prerazporejanje učiteljev zaradi povečanega števila odsotnih učiteljev zaradi bolniških in porodniških odsotnosti, uvajanje novo zaposlenih delavcev, spodbujanje in opogumljanje zaposlenih delavcev,
- občasno nadomeščanje strokovnih delavcev v okviru obveznega in razširjenega programa v času nepričakovanih odsotnosti zaposlenih,
- nenehno spremljanje učencev, pomoč in svetovanje, podpora in nudenje opore v raznih stiskah in potrebah, glede na število učencev je to veliko nad običajnim in pričakovanim obsegom del in nalog,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo pri reševanju vedno zahtevnejših nalog in procesov, ki se nanašajo na več večje število učencev s čustveno-



- vedenjskimi motnjami, povečano število odklonilnih vedenj učencev, ki zahtevajo dodatne procese, povečano število postopkov za usmerjanje učencev s posebnimi potrebami, vedno več timskih sestankov s starši, ki potrebujejo usmerjanje, svetovanje in pomoč,
- aktivno sodelovanje pri raznih preventivnih akcijah,
 - vzdrževanje stikov z učiteljskim zborom in močno povečanje sodelovanja na področjih poučevanja, vzgoje in krepitve sposobnosti in talentov pri učencih,
 - organizacija informacijsko-komunikacijskih pogojev za delo zaposlenih in nudenje pomoči zaposlenim s tega področja,
 - nenehna skrb za finančno vzdržnost in likvidno poslovanje zavoda, saj je sredstev za šolstvo vedno manj,
 - zagotavljanje različne didaktične in IKT opreme za vse učence šole,
 - odgovornost za nemoteno delovanje šolske kuhinje, kjer se kaže utrujenost in iztrošenost zaposlenih,
 - sodelovanje in odgovornost za opravljanje vseh nalog, vezanih na državne in projekte, ki niso predpisani z obveznim programom in je šola vanje vključena,
 - sodelovanje z medicino dela oziroma drugimi izvajalci pri zagotavljanju varnega in zdravega okolja za zaposlene,
 - stalno sledenje novostim na področju ukrepov in sodelovanje s pristojnimi organi (MVI, ZRSŠ ...) v zvezi s sprejemanjem in določanjem pravil za organizacijo dela v zavodu ter predpisov,
 - iskanje pravnih razlag ob sprejemanju številnih odlokov in ukrepov,
 - stalno sodelovanje z Občino Škofljica na različnih področjih in pri različnih projektih,
 - začetek projekta za gradnjo igrišča pri PŠ Želimplje,
 - podpora, sodelovanje in pomoč pri izvedbi mnogih prireditev in dogodkov v Občini Škofljica,
 - redno sodelovanje s predstavniki občine, projektanti, izvajalci, nadzorom, zavarovalnicami, pravniki, sodelavci in drugimi odgovornimi za potrebe vzdrževanja šole in pogojev dela v njej, še posebej ob pripravi novih projektov prenove jedilnice OŠ Škofljica in odprave pomanjkljivosti PŠ Lavrica,
 - številne druge vsakodnevne dodatne nujno potrebne aktivnosti.

Po predstavitvi je predsednica Sveta zavoda, gospa Maja Novak, prisotne pozvala k vprašanju in pobudam. Ker jih ni bilo, je dala sklep na glasovanje.

SKLEP št. 6: Članice in člani Sveta zavoda Osnovne šole Škofljica so na 1. redni seji obravnavali in soglasno potrdili sklep o povečanem obsegu dela ravnatelja za časovno obdobje od 1. septembra 2025 do 31. decembra 2025. Na podlagi tega sklepa bo podpisan dogovor med ravnateljem in svetom zavoda, v katerem bodo podrobno opredeljene dodatne delovne obremenitve.

Ad 7) Zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja ter preprečevanje nasilja.

Ravnatelj se je na povabilo ponovno pridruži seji sveta zavoda.

Ravnatelj je uvodoma pokazal grafit: »Sledi svojim sanjam« in tako odprl aktualno temo zagotavljanja varnega in spodbudnega učnega okolja za učence in zaposlene na šoli,



kjer se je osredotočil na pojave različnih oblik nasilja, pri čemer so bili tokrat v ospredju zaposleni. Predstavil je protokol ravnanja v primeru pojave nasilja, na kratko obnovil vsebino pisma, poslanega na MVI, pojasnil, kaj je povedal na roditeljskih sestankih, kakšen je bil odziv staršev in kakšni so bili dogovori na pedagoški konferenci. Ob tem se je navezovalna konkretni dogodek nasilja na OŠ Škofljica.

Ravnatelj ne pristaja na dajanje posameznih izjav za medije, ker se lahko zgodi obračanje besed in povzroči izkrivljenost. Sicer je bilo v okviru zaposlenih pripravljeno tudi javno pismo, ki ga je pripravljen objaviti tudi časopis Delo, a bi ravnatelj rad dobil za to tudi soglasje zaposlenih.

Ravnatelj je tudi predstavil različne možnosti izvedbe govorilnih ur v primeru nasilnega obnašanja starša; šola se lahko odloči tudi za govorilne ure prek Zooma. Nekateri učitelji so izrazili velike pomisleke, kako sprejeti na govorilne ure starša, ki izkazuje določeno stopnjo verbalnega nasilja. Pri tem pričakujejo zaščito vodstva šole. Ravnatelj meni, da je edina sistemska rešitev, da učitelj postane uradna oseba, saj je potem postopek proti storilcu kaznivega dejanja na policiji drugačen.

G. Stojin se z objavljanjem v javnosti ne strinja. Jasno je utemeljil svoje zadržke, pri čemer je navedel, da obstajajo druge rešitve in ukrepi, kot je npr. kazenski pregon osebe, ki je storila kaznivo dejanje s strani napadenega učitelja ali s strani zavoda OŠ Škofljica v sodelovanju s sindikatom SVIZ. G. Stojin je predlagal, da se določi telo, ki omogoča komunikacijo, ko pride do spora. V določenem primeru so namreč lahko tudi starši nemočni v poziciji do učitelja. Če pa so starši potisnjeni v kot, se lahko nasilje pokaže kot neustrezno izražena nemoč. Dobro bi bilo vedeti, koliko je določenih oblik nasilja, saj bi številke lažje pokazale, če je taka skupina/telo potrebna.

Ravnatelj je pojasnil, da učitelj, ki je bil žrtev kaznivega dejanja, ne želi sprožiti kazenskega postopka, saj predvideva, da bo postopek predolg in ne bo prinesel rezultatov. Prav tako se ne želi izpostavljati v javnosti, saj je to lahko dvorezen meč. Pogosto si v tej bitki sam. Učitelj nima nič proti, če bi šola objavila javno pismo, izjav za javnost pa učitelj ne bo dajal. V državnem svetu so govorili na temo nasilja nad učitelji, pri čemer je imel svoj prispevek tudi učitelj Danijel Haromet, vendar dalj od pogovora ni prišlo. Tudi ravnatelji so občasno izpostavljeni hudemu verbalnemu nasilju, a o tem se pogovarjajo v zaprtih skupinah ali na srečanjih ravnateljev.

Sindikalni zaupnik OŠ Škofljica, g. Gregor Kovačič je povedal, da je v sodelovanju z ravnateljem sestavil dopis, ki je bil poslan na SVIZ. Sindikat se bo na podlagi tega bolj zavzemal za rešitev vprašanja nasilja nad učitelji. G. Kovačič je predlagal, da storilec kaznivega dejanja nima več vstopa v šolo in da se uvede hitrejši način izločevanja nasilnežev iz šolskega okolja. Tudi otrok takega starša se ne počuti najbolje, je kolateralna škoda neumnosti staršev. G. Kovačič je še mnenja, da bi se takšni primeri lahko hitro rešili z visokimi finančnimi kaznimi. Primerja kazen, ki jo policija predpiše ob ugrizu psa, ki je višja od kazni, ki jo policija predpiše storilcu kaznivega dejanja zaradi udarca učitelja.

Ga. Tadeja Purkat Tavčar je vprašala, koliko je takšnih primerov, če se to ve v sindikatu. G. Kovačič je odgovoril, da se tega ne ve, da so gotovo tudi takšni primeri, a da nihče ne obelodani konkretnih primerov, ker je bolje vse pomesti pod preprogo.



Toda sindikat ne spreminja zakonov, zakone spreminjajo v parlamentu, na kar pa SVIZ lahko vpliva. Pravi, da bi kolega lahko zadevo rešil s civilno tožbo oziroma kazenskim pregonom.

Ga. Maja Novak je vprašala, če se lahko v šolska pravila doda člen, s katerim bi se za starše, ki so nasilni, določilo, da se zanje izvedejo govorilne ure preko Zooma. Ravnatelj je odgovoril, da bi se to verjetno lahko dodalo. Težja bi bila presoja, kdaj gre za takšnega starša, ko je potrebno to uresničiti. Bi pa bilo prav, da je to prepuščeno učitelju oz. ravnatelju.

Člani sveta zavoda se z navedenim strinjajo le v primeru, če gre za fizično nasilne starše. V primeru verbalnega nasilja pa je g. Gregor Strojin pojasnil, da je meja zelo tanka in da v pravila šolskega reda ne moreš dati več, kot je z zakonodajo določeno. Čeprav je g. Kovačič mnenja, da se nasilje stopnjuje, ga je na določeni ravni vseeno malo, zato je potrebno nasilje na verbalni in fizični ravni urediti z zakoni preko vlade in ne preko Pravilnika o šolskem redu. Poudaril je, da naj se razmišlja na ravni širšega sistema in se sistematično uredi, ne pa preko pravilnika. Šoli tudi svetuje, naj ne podaja izjav v medije in naj začne beležiti primere posameznega nasilja, kar bo podlaga za sistemsko ureditev tega področja.

Ga. Tadeja Purkat Tavčar je vprašala, koliko je primerov fizičnega in verbalnega nasilja na naši šoli v primeru učiteljev. Ravnatelj je odgovoril, da je takšen primer fizičnega nasilja nad učiteljem edini, primerov verbalnega nasilja je pa veliko več.

SKLEP 7: Članice in člani Sveta zavoda OŠ Škofljica so se na svoji 1. redni seji seznanili na temo spodbudnega učnega okolja in preprečevanja nasilja. Proučili so tudi posamezne možnosti vključitve ukrepanja v pravila šolskega reda.

Ad 8) Pobude in vprašanja.

Dogovorjeno je bilo, da bo naslednja seja Sveta zavoda OŠ Škofljica v torek, 21. oktobra 2025, ob 19. uri.

Delovna skupina šole se bo sestala 2. oktobra 2025, nato bo gradivo obravnavano še s strani predstavnikov sveta staršev. Gradivo bo posredovano članom sveta zavoda 16. oktobra 2025.

Maja Novak je pohvalila plakate za predstavitev poklicev in pravi, da bi jih bilo lahko razstavili še kdaj. Ravnatelj je pojasnil, da je bila to letos enkratna postavitev, verjame pa, da jo bodo naslednje leto ponovili.

Seja je bila zaključena ob 19.34.

Škofljica, 2. 10. 2025

Zapisničarka
Nataša Ješe



Predsednica Sveta zavoda OŠ Škofljica
Maja Novak



Priloge:

- Lista prisotnosti.
- Poročilo o realizaciji za šolsko leto 2024/25.
- Letni delovni načrt.