



OSNOVNA ŠOLA ŠKOFLJICA

IZPIS IZ EVIDENCE (nadomestna javna listina)

Šola izda Izpis iz evidence kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna izgubljeni, uničeni, poškodovani ali odtujeni javni listini v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Uradni list RS, številka 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-L) in Pravilnikom o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, številka 61/12, 51/13).

Postopek pridobitve nadomestne javne listine

Šola izda javno listino (spričevalo o končanem razredu, zaključno spričevalo, obvestilo o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu in potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti; kolesarsko izkaznico (dvojnik z navedbo, da je nadomestna) v izvorniku **le enkrat**.

Na zahtevo posameznika šola izda nadomestno javno listino.

Nadomestne javne listine se izdajo na obrazcu *izpis iz evidence*. Kot nadomestno javno listino na izvornem obrazcu izda šola le kolesarsko izkaznico, vendar pa novo izkaznico opremi z navedbo, da je ta izkaznica nadomestna.

Izvirne javne listine ni potrebno več preklicati v Uradnem listu RS, šoli za izdajo nadomestne listine zadošča le **pisna vloga** posameznika.

Pridobitev nadomestne javne listine

Posameznik za izdajo nadomestne javne listine poda vlogo s podatki:

- ime in priimek osebe, ki prosi za izdajo nadomestne javne listine, (če oseba, ki zaprosi za izdajo nadomestne listine, ni ista oseba kot oseba, na katero se javna listina nanaša – na primer mati, oče, skrbnik/ca učenca),
- ime in priimek ter EMŠO osebe, na katero se javna listina nanaša,
- naziv listine, za katero želi izpis iz evidence,
- podatek, za kateri razred je bila listina izdana (spričevalo o končanem razredu, zaključno spričevalo, obvestilo o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu, potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti, kolesarsko izkaznico),
- leto izdaje javne listine in evidenčno številko originalne javne listine, če je znana.

Ko oseba, ki potrebuje izpis iz evidence, odda vlogo v tajništvu šole, se ji izda *Izpis iz evidence* (čim prej, oziroma najkasneje v 15 dneh). Izpis iz evidence prevzamete v tajništvu šole.



Roman Brunšek, ravnatelj



OSNOVNA ŠOLA ŠKOFLJICA

VLOGA ZA IZDAJO NADOMESTNE JAVNE LISTINE

Za mladoletnega otroka izpolnijo starši oz. skrbniki.

Podpisani _____, stanujoč _____
(ime in priimek)
_____, kontaktna tel. številka _____,
(ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

prosim za izdajo nadomestne javne listine za:

Podatki o prejemniku javne listine

Ime in priimek _____, EMŠO _____,
(ime, na katero je bila javna listina izdana)
datum, kraj in država rojstva _____.

Leto izdaje javne listine: _____

Podatki o izvorni javni listini (obkrožite):

1. spričevalo o končanem razredu za _____ razred
2. zaključno spričevalo
3. obvestilo o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu _____ za _____ razred
4. potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti

Razlog za izdajo nadomestne javne listine:

Kraj in datum:

Podpis vlagatelja:
